



Ville de Lachute

Offre d'emploi

Préposée, préposé au réseau d'aqueduc et d'égout

Poste col bleu– Permanent

Lachute est en plein expansion! Joignez-vous à une équipe multidisciplinaire et donnez un nouvel envol à votre carrière!

Principaux défis à relever

Le préposé au réseau d'aqueduc et d'égout répond aux appels de service ou demandes concernant les systèmes d'aqueduc et d'égout, tels que fuite d'eau, problème de pression d'eau, refoulement d'égout, odeur, etc. et informe les citoyens ou les personnes concernées de la nature des travaux à effectuer. Avec les membres de son équipe, il exécute des travaux comportant l'accomplissement de diverses tâches manuelles relatives à la construction, à la réparation, à l'inspection, à l'entretien et au curage pour les réseaux d'aqueduc et d'égout. En tant que préposé, l'employé est appelé à examiner la nature des bris ou défauts sur les réseaux, à déterminer les interventions appropriées à effectuer, et voir à ce que les travaux soient réalisés conformément aux spécifications, aux normes et aux méthodes établies pour les réseaux d'aqueduc et d'égout sanitaires et pluviaux.

Exigences et profil recherché

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES);
- Obligatoire : détenir le certificat de qualification de préposé/préposée à l'aqueduc (OPA ou P6B) valide émis par Emploi-Québec;
- Expérience pertinente comme ouvrier en travaux de réparation, construction et entretien des installations d'aqueduc et d'égout;
- Habiletés à travailler dans toutes les conditions atmosphériques, ainsi qu'en espaces clos;
- Détenir l'attestation du cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction;
- Détenir une attestation de formation en espaces clos;
- Détenir un permis de conduire de classes 3 et 5;
- Habiletés pour les communications orales et écrites, en langue française;
- Habiletés pour le travail d'équipe et la résolution de problème;
- Soucis de la santé et la sécurité du travail, respect des procédures et intérêt pour l'amélioration continue.

Conditions de travail avantageuses :

- ✓ Horaire de 40 heures par semaine, du lundi au jeudi;
- ✓ Échelle salariale 2019 : 53 400 \$ à 59 800 \$
- ✓ Contribution à un régime d'épargne de retraite simplifié de 7,5 % par l'employeur
- ✓ Avantages sociaux concurrentiels

Intéressé à joindre notre équipe?

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation, au plus tard le **15 février 2019** à l'adresse suivante :

Direction des ressources humaines
380, rue Principale
Lachute, Qc, J8H 1Y2
rh@ville.lachute.qc.ca

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront appelées.
La Ville souscrit au principe de l'égalité dans l'emploi.